



## CURRICULUM VITAE

### INFORMAZIONI PERSONALI

**Latini Alfonso**

Via dei Latini, 13, 01034 Fabrica di Roma (VT)

Studio commercialista in Civita Castellana (VT), via Papa Giovanni XXIII n.59

Tel:3478925915 mail: alfonso.latini@studioalfonsolatini.it

PEC: alfonso.latini@pec.it

### TITOLO DI STUDIO

Laurea Magistrale in Consulenza e controllo aziendale

### ESPERIENZA PROFESSIONALE

2025 – alla data attuale

**Revisore degli enti locali**

Iscritto al registro istituito presso il Ministero delle Finanze

2025 – alla data attuale

**Revisore della sostenibilità**

Iscritto al registro degli attestatori della rendicontazione di sostenibilità istituito presso il MEF con decorrenza 08/10/2025

2022 – alla data attuale

**Membro effettivo Collegio sindacale**

E.S.Co. Provinciale Tuscia S.p.A., Viterbo

2019 – 2024

**Revisore unico**

Soratte Due srl, Rignano Flaminio (RM)

2015–alla data attuale

**Dottore commercialista e Revisore Legale**

Iscritto all'albo dei Commercialisti di Viterbo al N. 504 sez. A dal 20/01/2015

Iscritto all'albo dei Revisori legali presso il MEF al N.174492 D.M. del 26/03/2015

2013–2014

**Accounting Manager**

Aldero Industrial Supplies srl, Civita Castellana (VT)

2009–2012

**Tirocinio professionale**

studio commercialista Ronciglione (VT) (Italia)

### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

2009–2011

**Laurea Magistrale in consulenza e controllo aziendale**

Università degli studi della Tuscia, Viterbo (Italia)

2005–2011

**Laurea in economia aziendale**

Università degli studi della Tuscia, Viterbo (Italia)



## CURRICULUM VITAE

2006–2011

Diploma Liceo Scientifico

Istituto Colasanti, Civita Castellana (Italia)

### COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre: italiano

Altre lingue	COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
inglese	B1	B1	A2	A2	B1

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato

Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative: ottime competenze relazionali soprattutto dovute alle esperienze lavorative ed alla passione per lo sport: ho praticato Basket a buoni livelli e arti Marziali.

Competenze organizzative e gestionali: ottima competenza organizzativa e gestionale dovuta alla professione di Dottore commercialista; abituato al lavoro in team.

Competenze professionali: ottima competenza in materie contabili, tributarie, amministrative, di pianificazione e controllo

### Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente avanzato	Utente avanzato	Utente avanzato	Utente avanzato	Utente avanzato

Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

Ottima conoscenza di Software gestionali

Patente di guida B

Ultimo aggiornamento 20/04/2026

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel cv ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).